



**Daniel Barenboim Stiftung**  
**Stellenausschreibung: Executive Assistant**

Die Daniel Barenboim Stiftung sucht ab sofort zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Unterstützung des Geschäftsführers eine/n Executive Assistant in Vollzeit (40h/Woche).

Die Daniel Barenboim Stiftung mit Sitz in Berlin fördert den transkulturellen Dialog durch musikalische Bildung und Konzerte mit Schwerpunkt auf den Ländern des Nahen Ostens, ausgehend von der gemeinsamen Vision von Daniel Barenboim und Edward Said. Die Stiftung organisiert das international bekannte West-Eastern Divan Orchestra und seine Tourneen, ist Träger der Barenboim-Said Akademie, einer staatlich anerkannten Hochschule für Musik und Geisteswissenschaften sowie des angeschlossenen Pierre Boulez Saals. Sie unterhält zudem mit dem Barenboim-Said Music Centre eine Musikschule in Ramallah. Unsere Projekte werden durch private Spender und öffentliche Förderer finanziert.

Nähere Informationen finden Sie hier: <https://www.daniel-barenboim-stiftung.org/de/home>

**Das Aufgabengebiet:**

- Unterstützung des Vorstands in der allgemeinen Büroorganisation
- Terminvereinbarungen und Kalenderverwaltung
- Verfassen von Korrespondenz in Deutsch und Englisch
- Organisation von Veranstaltungen und Betreuung von Gästen

**Das Anforderungsprofil:**

- Ausbildung als Bürokaufmann, Europa-Sekretärin oder ähnliche Qualifikationen
- Formulierungsgeschick und Fingerspitzengefühl schriftlich wie mündlich in Deutsch und Englisch
- Organisationstalent
- Freude an der Arbeit in einem kleinen Team
- Kenntnisse über und Sensibilität für die politische Situation in Nahost
- Allgemeines Interesse an klassischer Musik und an der Arbeit in einer Non-Profit Organisation

Die Vergütung orientiert sich nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen an der Entgeltgruppe 9 TVöD (Bund). Bei Interesse bewerben Sie sich bitte bis zum **17. Dezember 2018** mit einem Lebenslauf, Anschreiben und relevanten Zeugnissen per E-Mail [bewerbung@daniel-barenboim-stiftung.org](mailto:bewerbung@daniel-barenboim-stiftung.org) Zur einfacheren Bearbeitung möchten wir Sie bitten, die Bewerbung als Gesamtdatei mit Ihrem Nachnamen und Vornamen abgespeichert zu senden.

DANIEL-BARENBOIM STIFTUNG

Französische Straße 33 d  
10117 Berlin Germany  
[www.daniel-barenboim-stiftung.org](http://www.daniel-barenboim-stiftung.org)  
[info@daniel-barenboim-stiftung.org](mailto:info@daniel-barenboim-stiftung.org)  
Geschäftsführer Tabaré Perlas